

Số: /KH-KKT

Khánh Hòa, ngày tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

**Triển khai Chương trình hành động thực hiện Kết luận số 91-KL/TU
ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh
cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý
tại Ban quản lý Khu kinh tế Vân Phong**

Thực hiện Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TU ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước;

Ban quản lý Khu kinh tế Vân Phong (Ban quản lý) xây dựng kế hoạch triển khai Chương trình hành động với những nội dung như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp về đẩy mạnh cải cách hành chính (CCHC), nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy tại Kết luận số 91-KL/TU. Thực hiện tốt công tác xây dựng Đảng gắn với CCHC, xây dựng bộ máy chính quyền các cấp tinh gọn, năng động, hiệu lực, hiệu quả.

- Cải cách đồng bộ, hiệu quả, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), góp phần nâng cao chất lượng môi trường đầu tư kinh doanh, bảo đảm cạnh tranh lành mạnh, bình đẳng, minh bạch. Đổi mới, nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông không phụ thuộc địa giới hành chính; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

- Xây dựng bộ máy minh bạch, dân chủ, chuyên nghiệp, trong sạch, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả, có năng lực kiến tạo phát triển và hội nhập; đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước, phục vụ Nhân dân theo định hướng đến năm 2030, Khánh Hòa là thành phố trực thuộc Trung ương, là đô thị thông minh, bền vững, bản sắc và kết nối quốc tế; là một cực tăng trưởng, trung tâm của khu vực duyên hải Nam Trung bộ, Tây Nguyên và cả nước về kinh tế biển, công nghiệp công nghệ cao, khoa học và công nghệ, đổi mới sáng tạo.

- Trọng tâm CCHC trong thời gian đến là: (1) Cải cách thể chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật, cải thiện môi trường đầu tư, kinh

doanh gắn với cụ thể hóa, triển khai thực hiện các cơ chế, chính sách đặc thù phát triển tỉnh Khánh Hòa theo phân cấp, phân quyền của Trung ương; (2) Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức (CCVC) chuyên nghiệp, thân thiện, nhiệt huyết, có năng lực, phẩm chất đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, nhất là về tham mưu xây dựng, quản lý triển khai quy hoạch, cơ chế, chính sách, chuyển đổi số; (3) Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; hiện đại hóa hệ thống chính trị ở cơ sở gắn với thực hành dân chủ ở cơ sở.

- Góp phần nâng cao thứ hạng các chỉ số quản trị phát triển của tỉnh, cụ thể trong giai đoạn 2022 - 2030, phấn đấu đưa các Chỉ số: Cải cách hành chính (PAR Index), Năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Mức độ sẵn sàng cho phát triển và ứng dụng công nghệ thông tin (ICT Index), Chuyển đổi số (DTI) của tỉnh được cải thiện và duy trì ổn định trong nhóm 25 tỉnh, thành phố dẫn đầu cả nước.

2. Yêu cầu

- Đổi mới tư duy, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan, trách nhiệm của lãnh đạo Ban quản lý và các trưởng, phó phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc trong công tác CCHC; nâng cao năng lực cạnh tranh để thu hút đầu tư, coi đây là nhiệm vụ trọng tâm hàng đầu để phục vụ nhu cầu phát triển kinh tế - xã hội toàn diện, bền vững của tỉnh.

- Phát huy dân chủ trong thực hiện CCHC, đề cao trách nhiệm của lãnh đạo Ban quản lý; sự năng động, sáng tạo của đội ngũ CCVC; đổi mới phong cách, phương pháp làm việc; gắn CCHC đối với thực hiện nhiệm vụ, công vụ của từng phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc.

- Thực hiện quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả CCHC, cải thiện môi trường đầu tư trên tất cả các nội dung, có trọng tâm, trọng điểm, đi vào thực chất; lấy sự hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp là thước đo chủ yếu để đánh giá chất lượng hoạt động của cơ quan.

- Quá trình triển khai thực hiện phải có sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên giữa các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc; giữa Ban quản lý với các sở, ban, ngành, các tổ chức kinh tế và người dân.

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Nâng cao vai trò lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tính năng động, tiên phong; trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, địa phương trong công tác cải cách hành chính

- Nâng cao chất lượng lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, vai trò gương mẫu, tiên phong của lãnh đạo Ban quản lý và các trưởng, phó phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc trong thực hiện nhiệm vụ CCHC, cải thiện môi trường đầu tư; xác định rõ trách nhiệm các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc trong tổ chức triển khai thực hiện. Tăng cường phổ biến quán triệt nhằm nâng cao nhận thức của đội ngũ CCVC, người dân về công tác CCHC; xác định CCHC là nhiệm vụ thường xuyên,

là khâu đột phá nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

- Chủ động nghiên cứu, xây dựng kế hoạch, đề ra các giải pháp để đẩy mạnh công tác CCHC gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao; bố trí đủ nguồn lực tài chính và nhân lực cho CCHC. Đẩy mạnh ứng dụng tiến bộ khoa học công nghệ, coi trọng việc thí điểm các mô hình mới, các sáng kiến về CCHC. Tăng cường kiểm tra, giám sát, nêu cao tinh thần trách nhiệm của CCVC, đặc biệt là trách nhiệm trưởng các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc đối với công tác CCHC tại cơ quan: trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về kết quả, hiệu quả công tác CCHC.

- Công chức có trên 10% hồ sơ TTHC trễ hạn thì không được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên (phần đầu đến năm 2025 giảm tỷ lệ này xuống 5%). Các phòng chuyên môn giải quyết TTHC có từ 5% hồ sơ TTHC trễ hạn thì không được xếp loại “*Tập thể lao động tiên tiến*” trở lên.

- Tập trung cải cách hành chính, giải quyết TTHC sớm và đúng hạn, 100% CCVC nhận được sự hài lòng từ khách hàng; đảm bảo duy trì chỉ số cải cách hành chính của cơ quan hàng năm xếp loại Tốt.

2. Nhiệm vụ, giải pháp về nâng cao hiệu quả cải cách thể chế, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh một cách bền vững, tập trung thực hiện tốt việc thí điểm các cơ chế, chính sách đặc thù phát triển tỉnh Khánh Hòa

- Tập trung tham mưu hoàn thiện đồng bộ cơ chế, chính sách; kịp thời thể chế các chủ trương, nghị quyết của Đảng về cơ chế đặc thù; cơ chế, chính sách được phân cấp cho Ban quản lý theo thời hạn quy định đối với ngành, lĩnh vực phụ trách; đồng thời, chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện của các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc.

- Thực hiện đúng quy định về quy trình lập đề nghị xây dựng văn bản, đánh giá tác động của chính sách đối với đối tượng chịu sự tác động của chính sách. Nâng cao chất lượng công tác soạn thảo dự thảo văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất, đồng bộ, kịp thời, khả thi.

- Tăng cường phối hợp với các cơ quan nhà nước, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị- xã hội trong tham gia, xây dựng chính sách, pháp luật.

- Thường xuyên rà soát, tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan chủ trì tham mưu xây dựng, ban hành để kịp thời phát hiện bất cập, vướng mắc trong tổ chức thi hành để kiến nghị hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc ban hành văn bản mới, đảm bảo phù hợp với quy định của cơ quan nhà nước cấp trên và tình hình kinh tế - xã hội địa phương.

- Chủ động đề xuất, tham mưu UBND tỉnh phân cấp, ủy quyền các nội dung thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách; chú trọng phân cấp, ủy quyền theo quy định pháp luật đối với các lĩnh vực về quản lý đất đai, xây dựng, tài chính, đầu tư,... Cung cấp, thông tin đầy đủ, kịp thời, chính xác trên các phương tiện thông tin đại chúng về quy hoạch chung phát triển kinh tế - xã hội, quy hoạch xây dựng, quy hoạch

sử dụng đất và kế hoạch sử dụng đất hàng năm; thông tin về dự án, thời hạn và nhu cầu sử dụng đất; chính sách, phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; danh mục công trình, dự án kêu gọi đầu tư, quy trình lựa chọn nhà đầu tư và các cơ chế, chính sách có liên quan.

- Chủ động hỗ trợ, giải quyết nhanh chóng, kịp thời những kiến nghị của doanh nghiệp, nhà đầu tư quan tâm đầu tư, đang triển khai đầu tư trên địa bàn; nâng cao trách nhiệm phối hợp của các sở, ngành, địa phương trong giải quyết TTHC, tháo gỡ khó khăn vướng mắc nảy sinh trong quá trình triển khai dự án của các doanh nghiệp, nhà đầu tư.

- Đổi mới và nâng cao hiệu quả hoạt động đối thoại doanh nghiệp; đa dạng các kênh thông tin để tiếp thu, nắm bắt kịp thời phán ánh, kiến nghị của doanh nghiệp, nhà đầu tư và có các giải pháp hỗ trợ hiệu quả.

3. Nhiệm vụ, giải pháp về đẩy mạnh cải cách TTHC, đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông và dịch công trực tuyến

- Tăng cường rà soát, kiến nghị đơn giản hóa, rút ngắn thời gian giải quyết TTHC, tái cấu trúc thành phần hồ sơ, biểu mẫu và quy trình giải quyết, nhất là các thủ tục giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông và các nhóm thủ tục liên quan trực tiếp đến sản xuất, kinh doanh và đời sống người dân như: xây dựng, đất đai, đầu tư, môi trường, cấp các loại giấy phép.

- Tham mưu UBND tỉnh đề xuất các bộ, ban, ngành Trung ương cắt giảm TTHC, cắt giảm thành phần hồ sơ không cần thiết, không hợp lý; cắt giảm mạnh các mẫu đơn, tờ khai có nội dung trùng lặp thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh, của cơ quan gắn với tái cấu trúc các TTHC. Kịp thời tham mưu công bố danh mục TTHC; đồng thời trình phê duyệt quy trình nội bộ theo quy định.

- Tiếp tục rà soát, đẩy mạnh ủy quyền giải quyết TTHC tạo thuận lợi nhất cho người dân, doanh nghiệp, nhà đầu tư; ủy quyền tối đa theo quy định cho công chức thẩm định, phê duyệt hồ sơ TTHC ngay tại Trung tâm Phục vụ hành chính công. Thường xuyên chấn chỉnh, nâng cao kỷ cương, kỷ luật hành chính, ý thức, trách nhiệm của đội ngũ CCVC nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn.

- Rà soát, công bố dịch vụ công trực tuyến toàn trình đối với 100% TTHC đủ điều kiện thuộc thẩm quyền giải quyết của Ban quản lý gắn với nâng cao chất lượng dịch vụ bưu chính công ích. Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, hỗ trợ, hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện dịch vụ công trực tuyến, bưu chính công ích, thanh toán phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính trực tuyến.

- Triển khai hiệu quả Đề án thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công, trong đó tổ chức thực hiện có hiệu quả quy trình giải quyết TTHC theo nguyên tắc “4 tại chỗ” (tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả ngay tại chỗ) tại Trung tâm Phục vụ hành chính công và tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo hướng công khai, minh bạch, chuyên nghiệp, hiện đại, giảm thiểu giao dịch trực

tiếp, thực hiện toàn bộ quy trình xử lý hồ sơ TTHC trên môi trường điện tử. Từ năm 2025 trở đi, chuyên sang giao dịch trực tuyến là chủ yếu.

4. Nhiệm vụ và giải pháp về đẩy mạnh cải cách tổ chức bộ máy chính quyền địa phương, tăng cường phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước trên các lĩnh vực

- Tiếp tục rà soát, kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, sắp xếp hợp lý cơ cấu tổ chức bên trong và hoàn thiện vị trí việc làm, sắp xếp, phân công biên chế, số người làm việc theo chức năng, nhiệm vụ và khối lượng công việc.

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện quy chế làm việc của Ban quản lý theo hướng phân định rõ mối quan hệ công tác, trách nhiệm, quy trình, lề lối và tiêu chuẩn, chất lượng công việc; đề cao trách nhiệm cá nhân của lãnh đạo Ban quản lý và các trưởng phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc, mỗi nhiệm vụ chỉ giao cho một người chủ trì và chịu trách nhiệm; xác định rõ trách nhiệm tập thể gắn với đơn đốc kiểm tra, giám sát việc thực hiện.

- Xây dựng Quy chế phối hợp giữa Ban quản lý với các Sở, ban, ngành cấp tỉnh và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố về quản lý nhà nước tại Khu kinh tế Vân Phong và các khu công nghiệp tỉnh Khánh Hòa.

5. Nhiệm vụ và giải pháp về đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, xây dựng đội ngũ CCVC đáp ứng nhiệm vụ quản lý nhà nước và phục vụ Nhân dân

- Tiếp tục đổi mới phương pháp, quy trình bổ nhiệm, đánh giá, xếp loại CCVC theo hướng dẫn, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá, lấy hiệu quả công việc và sản phẩm cụ thể làm tiêu chí đánh giá, lựa chọn giới thiệu nhân sự quy hoạch, bổ nhiệm.

- Xây dựng đội ngũ CCVC phù hợp với tiêu chuẩn chức danh và vị trí việc làm, có phẩm chất đạo đức, năng lực, trách nhiệm, chuyên nghiệp; quan tâm quy hoạch CCVC trẻ, có năng lực; bảo vệ CCVC dám nghĩ, dám nói, dám làm, dám chịu trách nhiệm, dám đổi mới sáng tạo, dám đột phá vì lợi ích chung.

- Tăng cường trách nhiệm của lãnh đạo Ban quản lý và trưởng các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Thực hiện luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với CCVC theo quy định; thay thế và xử lý kịp thời CCVC ở những phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc có dư luận nhiều, tiêu cực, hiệu quả công tác thấp.

- Khai thác, sử dụng có hiệu quả Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức. Thường xuyên kiểm tra, rà soát sự thay đổi về thông tin của CCVC để cập nhật kịp thời, đầy đủ, chính xác trên Phần mềm.

6. Nhiệm vụ và giải pháp về đổi mới cơ chế quản lý tài chính công, đẩy mạnh xã hội hóa dịch vụ sự nghiệp công

- Công bố, công khai số liệu dự toán, quyết toán NSNN của cơ quan trên Trang thông tin điện tử theo quy định; công bố thông tin niên giám tài chính - ngân sách thường kỳ của tỉnh đến người dân. Tăng cường công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong quản lý tài chính công theo đúng quy định của pháp luật.

- Đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt, trực tuyến hóa quản lý thu chi, ngân sách, thanh toán điện tử giữa Ban quản lý với cơ quan thuế, kho bạc, ngân hàng; đẩy mạnh thanh toán trực tuyến các dịch vụ hành chính công.

7. Nhiệm vụ và giải pháp về xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Quán triệt và triển khai thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Nghị quyết số 16-NQ/TU ngày 19/10/2021 của Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030, trong đó dành nguồn lực và sự quan tâm chỉ đạo đúng mức đối với các lĩnh vực ưu tiên chuyển đổi số, gắn với CCHC và xây dựng chính quyền số.

- Khai thác, sử dụng có hiệu quả, các chức năng của Hệ thống quản lý văn bản E-Office phục vụ công tác quản lý, điều hành tác nghiệp, trao đổi văn bản điện tử giữa Ban quản lý với các cơ quan hành chính trong tỉnh và với các bộ, ngành Trung ương, kết nối với Trục liên thông văn bản quốc gia.

- Tăng cường sử dụng chữ ký số, văn bản điện tử trong hoạt động Ban quản lý, cung cấp dịch vụ công cho tổ chức, cá nhân. Văn bản đi, đến của cơ quan phải được chỉ đạo, tham mưu, xử lý, phê duyệt trên môi trường điện tử và đảm bảo quy trình giải quyết công việc theo tiêu chuẩn ISO, trừ văn bản mật hoặc pháp luật chuyên ngành có quy định khác.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Văn phòng có trách nhiệm:

- Theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Rà soát Quy chế chấm điểm CCHC để tham mưu sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với quy định và tình hình thực tế.

- Hướng dẫn, giám sát các phòng, đơn vị trực thuộc thực hiện tốt công tác CCHC và giải quyết TTHC, đề xuất khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân tích cực và đạt thành tích tốt trong thực hiện nhiệm vụ CCHC.

- Định kỳ quý, 06 tháng và hàng năm, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) về tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch.

2. Các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc có trách nhiệm:

Chủ động chỉ đạo, đôn đốc, nhắc nhở CCVC phòng mình thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp đã nêu tại Kế hoạch này và chịu trách nhiệm về việc triển khai thực hiện.

Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu có vướng mắc, phát sinh, các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc báo cáo Văn phòng tham mưu Lãnh đạo Ban quản lý để xử lý kịp thời./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh - b/c (VBĐT);
- LĐ Ban quản lý (VBĐT);
- Các phòng, BQLDA (VBĐT);
- Lưu: VT, VP, LTND, 02.

TRƯỞNG BAN

Nguyễn Trọng Hoàng

